

Stellenangebot: FSJ im Sport (Basketball)

Einsatzstelle USC Heidelberg 1899 e.V.
Kurpfalz-Ring 110
69123 Heidelberg

Rahmenbedingungen

- ❖ Ein FSJ dauert mindestens 12 Monate.
- ❖ Während des Freiwilligen Sozialen Jahres besteht Anspruch auf 26 Urlaubstage sowie 25 Bildungstage.
- ❖ Alle bürokratischen Formalitäten übernimmt die Landessportjugend.
- ❖ Die Einsatzstelle (USC Heidelberg) beteiligt sich an den entstehenden Kosten.
- ❖ Das FSJ beginnt in der Regel am 1. September eines jeden Jahres.
- ❖ Für alle Teilnehmer/Innen am FSJ besteht ein Anspruch auf fachliche Anleitung und pädagogische Betreuung, sowie ein begleitendes Seminarangebot. Dieses besteht - bezogen auf eine zwölfmonatige Teilnahme - aus 25 Arbeitstagen. Die Teilnahme daran ist verpflichtend und gilt als Arbeitszeit.
- ❖ Das FSJ wird ganztätig geleistet, die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 38,5 bzw. 40 Stunden.
- ❖ Ein Taschengeld von 300,- Euro pro Monat wird gezahlt.
- ❖ Während des FSJ wird die Zahlung des Kindergeldes fortgesetzt.
- ❖ Die Landessportjugend übernimmt als FSJ-Träger die Kosten für die Sozialversicherung; d.h., Kranken-, Arbeitslosen- und Rentenversicherungsbeiträge werden abgeführt und es wird eine Haftpflichtversicherung abgeschlossen.

Aufgaben und Tätigkeiten

Die Tätigkeiten der FSJ-ler/-innen variieren je nach Angebot und Kooperationspartner der Einsatzstelle. Sie alle aber haben mit der sportlichen Betreuung von Kindern und Jugendlichen zu tun.

Zentrale Aufgabenfelder der Teilnehmer/-innen beim USC Heidelberg sind:

- Planen, Durchführen und Auswerten von sportlichen Vereinsangeboten für Kinder und Jugendliche, z.B. Sommer- und Wintercamp USC Heidelberg
- pädagogische Betreuung von Kindern und Jugendlichen
- Kennenlernen und Begleitung von organisatorischen Rahmenbedingungen für Vereinsangebote mit Kindern und Jugendlichen
- Gestaltung von Trainingseinheiten, Wettkampfbetreuung der U10 und U12 (als Co-Trainer). Dies gilt auch für die Auswärtsfahrten
- Gestaltung von Trainingseinheiten in mindestens 6 Basketball-AG's
- Planung, Organisation und Durchführung des Spieltreffs Basketball und der Minibasketball Olympiade.
- Pflege und ggf. Aufbau von Kontakten innerhalb und außerhalb der Einsatzstellen

Dein Profil

- ❖ Du arbeitest während Deiner FSJ-Zeit wöchentlich 38,5/40 Stunden.
Voraussetzung für die Ausbildung ist mindestens eine mittlere abgeschlossene Schulausbildung und ein Mindestalter von 18 Jahren.
- ❖ Während der FSJ-Zeit planst, organisierst und betreust Du Dein eigenes Projekt
- ❖ Weitere Anforderungen sind:
 - Vertiefte Basketball-Kenntnisse
 - Motiviertes und selbständiges Arbeiten
 - Kommunikative und kontaktfreudige Persönlichkeit
 - Service- und kundenorientierter Umgang mit allen Personen im Verein
 - Flexibel und belastbar
 - Zuverlässig und teamfähig
 - Führerschein / Klasse III

Arbeitsorte

- Sportstätten des USC Heidelberg
- Sporthallen der Kooperations-Grundschulen in Heidelberg
- ISSW – Halle als Heimspielort
- Fremdhallen bei Auswärtsfahrten

FSJ Betreuung

Alexander Schönhals
Schläuchenweg 6/1
69214 Eppelheim
E-Mail: alexander.schoenhals@heidelberg-basketball.de
Telefon: 06221-705831
Handy: 0151 - 28759163